

РАЗДЕЛ III
УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА
ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ. 2, Т. 2
ОТ ЗОП – ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

**„ИЗВЪРШВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ ОТ
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ”, ГР. ПЪРВОМАЙ ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019Г.“**

гр. Първомай
2018 г.

- **Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

1.1. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП (т.2.2. от указанията за подготовка на офертите) с попълване на *Част III: Основания за изключване* на ЕЕДОП, както и с попълване на *Раздел Г: Други основания за изключване...*

1.2. Част III, раздел Г: „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ - следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в процедурата. В този раздел участниците трябва да декларират дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение. Това поле се попълва и във връзка с липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1 от ЗОП, за които не е предвидено специално отделно поле.

1.3. Информацията за съответствие с критериите за подбор се предоставя чрез попълване в ЕЕДОП на раздели А – Г от Част IV: Критерии за подбор в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

Приложимите раздели, съгласно Указанията, необходими за подготовката на офертите са: *Раздел А: Годност и Раздел В: Технически и професионални способности.*

Раздел А: Годност следва да бъде попълнен в следната точка: *уеб адрес, орган или служба, издаващи документа*, „Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България» или «Лиценз за международен автомобилен превоз на пътници» /лиценз на Общността/.

Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнено:

в точка 1б: участникът следва да посочи минимум 1 (една) услуга идентична или сходна с предмета и обема на настоящата обществена поръчка през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. При изготвяне на списъка, следва да посочи сумите, датите и възложителите, независимо дали са публични или частни субекти.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

- **Указания за попълване на Образец №2** - Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението. Начинът за нейното попълване е даден под черта в самия Образец №2.

• **Указания за попълване на Образец №3 „Предложение за изпълнение на поръчката“**

Участниците попълват Предложение за изпълнение на поръчката – **Образец №3** - в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

Към Предложението за изпълнение на поръчката се прилага документ за упълномощаване с нотариална заверка на подписите, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

• **Указания за попълване на Образец №4 „Ценово предложение“**

В ценовото предложение участниците посочват цена за **1 (един) километър общ пробег** по всеки от маршрутите в Техническата спецификация, както и обща цена за целия обем на поръчката, представляваща сбор от общите цени по всеки маршрут, изчислени на база цена за 1 (един) километър общ пробег, дневен пробег и посочения максимален брой учебни дни /180 дни/.

Посочените от участниците цени за изпълнение на поръчката следва да бъдат в български лева и без ДДС.

Важно:

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

Когато в удостоверението по т. 2 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответният документ по т. 1, т. 2 и т. 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички

обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.